

Gniezno, dnia 13.11.2019r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia publicznego o wartości przekraczającej równowartość kwoty 6.000 euro netto, a nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro netto.

Zamówienie wyłączone z przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych – art. 4 pkt 8.

1. Zamawiający: Zakład Opiekuńczo Leczniczy SP ZOZ
Ul. Elizy Orzeszkowej 27 62-200 Gniezno
2. Opis przedmiotu zamówienia:
Obsługa portierni Zakładu Opiekuńczo Leczniczego SP ZOZ w Gnieźnie wraz z obsługą wewnętrznej centrali automatycznej sygnalizacji pożaru z jednoosobową obsadą na jednej zmianie przez wszystkie dni kalendarzowe w roku.
Ilość godzin wykonywania zamówienia w okresie roku wynosi 8784.
Zakres obowiązków obejmuje w szczególności:
 - a) zabezpieczenie Zakładu Opiekuńczo Leczniczego przed kradzieżą, włamaniem, dewastacją
 - b) zamykanie bram wjazdowych na teren Zakładu w porze nocnej to jest od godziny 22.00 do godziny 06.00
 - c) otwieranie i zamykanie zapory wjazdowej
 - d) zamykanie po godzinie 15⁰⁰ i otwieranie o godzinie 7⁰⁰ drzwi wejściowych do segmentu administracji
Wykonawca otrzyma klucze do budynku części administracyjnej które będą przechowywane przez Wykonawcę w sposób uniemożliwiający ich kradzież, czy też użycie ich przez osoby nieupoważnione
W przypadku zgubienia lub innej zawinionej utraty jakichkolwiek kluczy przez Wykonawcę jest on zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu.
Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody z tym związane, w tym zobowiązuje się ponieść wszystkie koszty związane z wymianą zamków na nowe albo dorobieniem utraconych kluczy.
 - e) sprawdzanie zabezpieczenia drzwi i okien oraz wyłączanie oświetlenia w segmencie administracji
 - f) obsługa centrali automatycznej sygnalizacji pożarowej „Siemens FC724”:
 - sprawdzanie wiarygodności wywołanego alarmu
 - wyłączanie fałszywego alarmu
 - powiadamianie stanowiska monitorowania o fałszywych alarmach
 - g) powiadamianie Policji i Straży Pożarnej w przypadkach nagłych zdarzeń (pożar, włamanie itp.)
 - h) powiadamianie Dyrektora w przypadkach nagłych zdarzeń (pożar, włamanie itp.)
 - h) prowadzenie rejestru osób wchodzących na teren Zakładu po godzinie 15⁰⁰
 - i) przestrzeganie przepisów b.h.p. i p-poż. oraz regulaminów obowiązujących w Zakładzie

- j) prowadzenie księgi z przebiegu pracy na każdej zmianie.
- k) obchody pracowników ochrony wykonywane będą dwa razy w ciągu doby na terenie wokół budynku Zakładu Opiekuńczo Leczniczego SP ZOZ w godzinach o 4:30 i 22:30.
- l) informowanie na bieżąco Wykonawcy o przypadkach zagrożenia i dewastacji mienia oraz włamań i kradzieży na terenie Zakładu Opiekuńczo Leczniczego.

Zakaz wpuszczania pojazdów na teren Zakładu za wyjątkiem samochodów:

- a) Dyrektora
- b) Głównego Księgowego
- c) posiadających zezwolenie Dyrektora na wjazd na teren Zakładu
- d) pojazdów uprzywilejowanych
- e) służbowych i wykonujących zaopatrzenie na rzecz Zakładu
- f) pracowników II i III zmiany (godz. 14⁰⁰ i 22⁰⁰);

Wykonawca przeszkoli pracowników portierni w zakresie obsługi centrali automatycznej sygnalizacji pożarowej „Siemens FC724” oraz urządzenia do retransmisji sygnałów pożarowych.

Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, że pracownicy zatrudnieni w jego firmie, wykonujący pracę w portierni Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego SP ZOZ ul. Elizy Orzeszkowej 27 62-200 Gniezno, posiadają ważne szkolenia BHP i P.POŻ, aktualną zdolność lekarską do pracy oraz zostali przeszkoleni w zakresie obsługi centrali automatycznej sygnalizacji pożaru Siemens FC724, urządzenia do retransmisji sygnałów pożarowych. wg załącznika nr 6

Portiernia stanowi pomieszczenie Zamawiającego odpowiednio wyposażone. W pomieszczeniu tym siedzibę będą mieli pracownicy Wykonawcy na czas wykonywania zadań.

Wykonawca zobowiązany jest utrzymać w należyтым stanie sanitarno – higienicznym pomieszczenia Portierni we własnym zakresie przez okres trwania umowy.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody i zobowiązany jest do ich usunięcia.

W terminie 14 dni przed upływem obowiązywania umowy Wykonawca oraz Zamawiający dokonają komisyjnego przeglądu stanu pomieszczenia portierni oraz spisu z natury wyposażenia znajdującego się w tym pomieszczeniu.

3. Termin realizacji zamówienia:

od dnia 31.12.2019r od godz. 18.00

do dnia 31.12.2020r.do godz. 18.00

4. Kryteria oceny ofert:

W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

$X_n = X_c + X_g$ gdzie:		
KRYTERIUM		RANGA (%)
X_c	Cena oferty	60 %
X_d	Doświadczenie zawodowe	40%
	RAZEM	100 %

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie mniejsza (proporcjonalnie do oferty najkorzystniejszej) ilość punktów zgodnie z poniższymi wzorami.

Cena oferowana (X_c) - o wadze 60% (60/100 pkt).

Przy ocenie kryterium „cena oferowana” zostanie wykorzystany wzór:

$$PUNKTACJA = 60pkt \times \frac{OFERTA\ NAJNIŻSZA\ CENA}{OFERTA\ BADANA}$$

Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę **brutto realizacji całości** zamówienia oferty złożonej przez Wykonawcę.

Według Zamawiającego najkorzystniejszą ofertą wg tego kryterium oceny jest oferta, która przedstawia najniższą cenę brutto realizacji przedmiotu umowy. W trakcie oceny pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie (zgodnie z powyższym wzorem) mniejszą ilość punktów w stosunku do oferty najkorzystniejszej.

Doświadczenie zawodowe (ilość wykonanych usług) (X_d) – o wadze 40% (40/100 pkt).

W przypadku większej ilości niż 5 badanych usług Zamawiający przyjmie ilość wymaganych tj. 5 usług

Dla tego kryterium zamawiający zastosuje następujące zasady przydziału punktów:

$$PUNKTACJA = \left\{ PUNKTACJA = 40 \text{ pkt} \times \frac{\text{Doświadczenie badane (ilość wykonanych usług)}}{\text{Doświadczenie wymagane przez Zamawiającego}} \right.$$

W celu obliczenia bilansu punktów (łącnej ich wartości) zamawiający zastosuje wzór:

$$X_n = X_c + X_d$$

X_n – łączna ilość punktów

Uwaga!

Według Zamawiającego najkorzystniejszą ofertą jest ta oferta, która otrzyma łącznie najwyższą ilość punktów (X_n) stanowiącą sumę punktów uzyskanych wg kryterium „cena oferowana” oraz (X_g) stanowiących sumę punktów w kryterium „doświadczenie zawodowe”. Oferty (punkty) będą liczone do czwartego miejsca po przecinku. Maksymalna, łączna ilość punktów jaką może uzyskać wykonawca wynosi 100.

5. Inne istotne warunki zamówienia:

- a) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
Nie podlegają wykluczeniu
Wykonawca spełni warunek składając oświadczenie stanowiące załącznik nr 4.
- b) Wykonawca posiada kompetencje i uprawnienia do prowadzenia i wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej pięć usług ciągłych polegających na obsłudze portierni/ochronie obiektu o charakterze porównywalnym z przedmiotem zamówienia – załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.
- c) Wykonawca posiada Zdolności techniczne lub zawodowe.
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie stanowiące załącznik nr 3.
- d) Wykonawca jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, która umożliwi należyte wykonanie zamówienia.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie stanowiące załącznik nr 3.

- e) Pełnomocnictwa dla osoby składającej ofertę, w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
- Wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** z wykorzystaniem wzory – według załącznika nr 1
 - wykaz wykonanych usług według załącznika nr 5
- Wykonawca wykaże że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej pięć usług ciągłych polegających na obsłudze portierni/ochronie obiektu o charakterze porównywalnym z przedmiotem zamówienia, których czas realizacji (w odniesieniu do każdej usługi) wyniósł lub wynosi do dnia złożenia oferty nie mniej niż 12 miesięcy – załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.**
- Oplącona polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000,00 zł
 - Aktualne odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - Oświadczenie według załączników 3 i 4
7. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem w sposób czytelny. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.
8. Miejsce i termin składania ofert:
Oryginał oferty należy dostarczyć do siedziby zamawiającego lub przesłać na adres:
Zakład Opiekuńczo – Lecznicy SP ZOZ
Ul. Elizy Orzeszkowej 27 62 – 200 Gniezno
w terminie do dnia 21.11.2019 do godz. 09.00 (liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego).
9. Osoba upoważniona przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami Jarzębicki Patryk Tel. 61/426-24-55 w.216 w godzinach od 10.00 do godz. 14.00 od poniedziałku do piątku.
10. Oferta, która wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania.
11. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie: zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.zolgniezno.com.pl oraz na tablicy

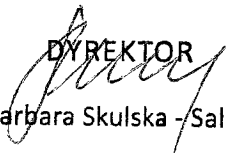
ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i przesłana Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany i odwołania ogłoszenia oraz unieważnienie postępowania bez podania przyczyny.

14. Informacje dodatkowe

- a) Informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) nie będą udostępniane innym uczestnikom postępowania, jeżeli Wykonawca zastrzegł w ofercie tajemnicę tych informacji i oświadczył, że nie mogą one być udostępnione.
- b) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zakład Opiekuńczo Leczniczy Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Gnieźnie ul. Elizy Orzeszkowej 27 62-200 Gniezno**
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Opiekuńczo Leczniczy jest Michał Zajdowicz, *kontakt: adres e-mail michal.zajdowicz@twoi-abu.pl – telefon 61 426 24 55;*
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Okres przetwarzania może zostać przedłużony o okres wykonywania umowy (w razie wyboru złożonej oferty), a także o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami Administratora Danych. Po tym okresie dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości i prawa podatkowego.
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

DYREKTOR

Barbara Skulska -Salita

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 oferta
2. Załącznik nr 2 Wzór Umowy
3. Załącznik nr 3 i 4 Oświadczenie
4. Załącznik nr 5 Wykaz wykonanych usług
5. Załącznik nr 6 Oświadczenie